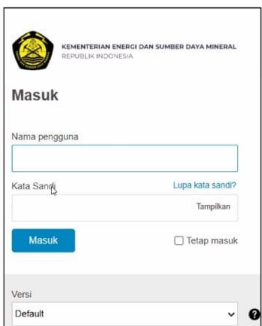


Dokumentasi kegiatan
Mengikuti Webinar Sosialisasi aktivasi email dan web NGANTOR oleh Biro SDM
Kementerian ESDM via Zoom (Online) - 3
2025-06-03

Panduan Aktivasi Akun Ngantor

- Login email esdm : <https://mail.esdm.go.id/>
- Masukkan username dan password.
- Saat sudah berhasil login, wajib merubah password
- Password email = Password ngantor



Deviya

 www.esdm.go.id Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral @KementerianESDM @esdm Biro Sumber Daya Manusia RESDM

2

Menu Dasar Untuk Setiap Pegawai

- ❖ Data Pribadi :
biografi, status pegawai, jabatan, pangkat, kenaikan gaji berkala, diklat, Pendidikan, kinerja, dokumen kepegawaian dll
- ❖ Kehadiran :
Jejak Kehadiran, Pengajuan Ketidakhadiran, Cuti, WFA, SPL
- ❖ Tunjangan
- ❖ Kompetensi
- ❖ Updating Data Mandiri
Data Pribadi, anggota keluarga, Diklat, SKP, dan upload Bukti Laporan LHKPN, LHKM dan SPT)

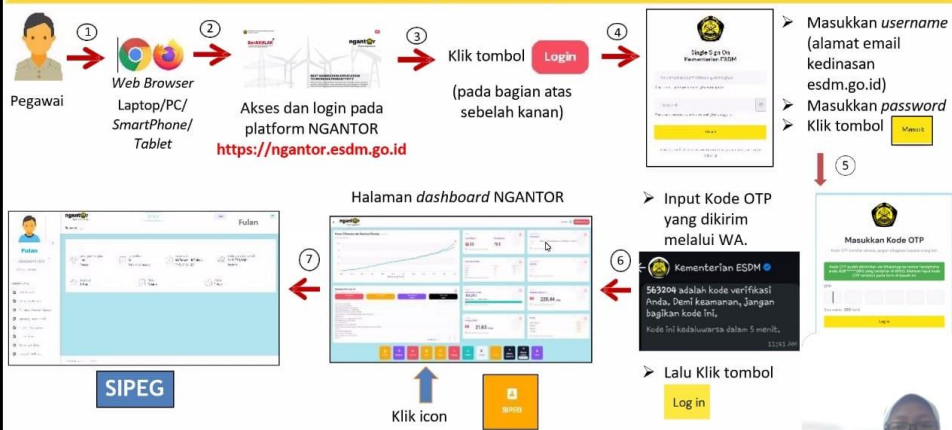
- ❖ Layanan Kepegawaian
Pencetakan ulang dokumen, laporan perkawinan dan peninjauan masa kerja
- ❖ Tugas Belajar
Pendaftaran seleksi tugas belajar dan profil tugas belajar
- ❖ Perjalanan Dinas Luar Negeri
- ❖ Permintaan Data
- ❖ Laporan Pelanggaran Kode Etik
- ❖ Unggah Dokumen SLKS

Deviya

 www.esdm.go.id

 Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral @KementerianESDM @esdm Biro Sumber Daya Manusia RESDM

Panduan Mengakses Aplikasi SIPEG



Panduan Mengakses Aplikasi SIPEG

